ATA N.º 07/2020

REUNIÃO ORDINÁRIA DE 07.ABRIL.2020

----------Aos sete dias do mês de abril de dois mil e vinte, reuniu ordinariamente a Câmara Municipal de Arouca, sob a Presidência da sua Presidente, senhora Margarida Maria de Sousa Correia Belém, e com a presença dos Vereadores senhores António Brandão Tavares, Maria Fernanda da Conceição Oliveira, Albino Jorge Cardoso Gonçalves, Fernando Brandão Mendes, Vítor Carlos Costa Carvalho e Pedro Miguel de Oliveira Rodrigues Vieira. ----------

----------A presente reunião foi realizada por videoconferência como forma de minimizar os riscos de propagação do vírus covid-19, seguindo desse modo as recomendações das autoridades mundial e nacional de saúde. --------- ----------

----------Pelas 14.30 horas a senhora Presidente declarou aberta a reunião.----------

----------I — PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA: ----------

----------A senhora Presidente começou por partilhar algumas das "medidas e ações, em diferentes áreas de intervenção, com o objetivo de garantir a saúde e segurança da população", elencando as seguintes: ----------

----------"Medidas de âmbito geral (tomadas, em parte, de modo concertado com os seis municípios que integram a Associação de Municípios das Terras de Santa Maria) **----------**

----------Definição e implementação do Plano de Contingência Municipal ----------

----------Encerramento de serviços e infraestruturas municipais não essenciais: ----------

---------- Complexos Desportivos Municipais de Arouca e de Escariz, e do Pavilhão Desportivo Municipal (ESA); ----------

---------- Biblioteca Municipal de Arouca e do Polo de Cabeçais;----------

---------- Passadiços do Paiva;----------

---------- Auditório da Loja Interativa de Turismo de Arouca;----------

---------- Parques públicos, parques infantis e polidesportivos de gestão municipal;----------

---------- Instalações sanitárias dos Passadiços do Paiva, Parque do Gondim, Parque Central e Parque de Merendas do Merujal;----------

---------- Encerramento do Cemitério Municipal e definição de medidas excecionais na realização de funerais;---------- ----------

---------- Suspensão da limpeza na Biblioteca Municipal, Casas de banho do Mosteiro, Museu, Loja Interativa e Auditório, Piscinas de Escariz; ----------

---------- Suspensão das refeições escolares e dos transportes escolares na sequência do encerramento das escolas; ----------

---------- Suspensão de todas as atividades desportivas, culturais e outras promovidas pelo Município ou com o apoio deste; ----------

---------- Suspensão de todas as visitas e atividades de lazer, turismo ou de âmbito cultural promovidas pelo Município ou com o apoio deste;----------

---------- Suspensão das atividades complementares à ação educativa do tipo visitas de estudo e passeios promovidas pelos Municípios ou com recurso a serviços de transportes da sua responsabilidade;----------

---------- Identificação de necessidades e medidas por freguesia, em articulação com os Presidente de Junta --------- ----------

---------- Suspensão da feira quinzenal e feira dos produtos do campo;----------

---------- Reorganização dos serviços municipais e recursos humanos----------

---------- Encerramento do atendimento presencial nos Paços do Concelho e Via Verde Social, mantendo os serviços de atendimento urgentes aos cidadãos, presencialmente, sob marcação prévia, e através de contacto telefónico e por via digital (preferencial);----------

---------- Encerramento do atendimento presencial na Loja Interativa de Turismo; ----------

---------- Colocação de colaboradores em regime de teletrabalho;----------

---------- Colocação de trabalhadores em regime de rotatividade;----------

---------- Colocação de trabalhadores de risco em regime de disponibilidade e/ou teletrabalho;----------

---------- Reforço do atendimento telefónico dos serviços municipais;----------

---------- Criação de linhas telefónicas de apoio: ----------

---------- Linha Empresário (em parceria com a AECA); ----------

---------- Criação da Linha Amiga;----------

---------- Criação da Linha Social;----------

---------- Reorganização dos locais de entrada para funcionários e fornecedores no edifício dos Paços do Concelho, com definição e implementação de procedimentos de higienização (colocação de sinalética e dispensadores de álcool gel); ----------

---------- Criação de salas de isolamento para funcionários com eventuais sinais de infeção pela COVID-19;-------- ----------

---------- Entrega de equipamentos individuais de proteção a trabalhadores com funções mais expostas a riscos de contaminação;----------

---------- Suspensão do pagamento de estacionamento pago;----------

---------- Suspensão do prazo de entrega de candidaturas:----------

---------- No âmbito do regulamento para a concessão de apoios de desenvolvimento Cultural, Social, Recreativo e Desportivo; ----------

---------- No âmbito do regulamento de um concurso de apoio ao artesanato em parceria com a AGA;---

----------Proibição das queimas e queimadas; ----------

----------Criação de equipa multidisciplinar interna de proteção civil que reúne diariamente para fazer o acompanhamento da implementação das medidas de contingência; ----------

----------Alteração do sistema de recolha de resíduos e adoção de procedimentos de desinfeção:----------

---------- Desinfeção regular de espaços públicos de maior afluência em todo o concelho (em parceria com os Bombeiros Voluntários de Arouca e com a empresa prestador de serviços a nível da recolha de resíduos indiferenciados); ----------

---------- Suspensão da recolha porta-a-porta dos resíduos indiferenciados, no centro da Vila e colocação de contentores; ----------

---------- Desinfeção diária dos contentores que são recolhidos; ----------

---------- Suspensão da recolha de monos ao domicílio;----------

---------- Redução do horário de funcionamento do ecocentro; ----------

----------Criação de programa Arouca Solidária: ----------

---------- Banco de Voluntariado; ----------

---------- Estaleiro social online;----------

----------Suspensão de todas as reuniões presenciais, incluindo as do Executivo Municipal, e e implementação de ferramentas para a realização de reuniões por sistema de videoconferência; ----------

----------Limpeza de todos os cemitérios do concelho e colocação de apontamento floral (em parceria com o Srs. Presidentes de Junta); ----------

----------Definição e implementação de plano de comunicação: ----------

---------- Criação de microsite com compilação de toda a informação local e nacional sobre a COVID-19 disponível em https://www.covid19.cm-arouca.pt/; ----------

---------- Atualização permanente da Página de Facebook do Município;----------

---------- Implementação de programa informativo diário (segunda a sexta-feira, às 11h) na Rádio Regional de Arouca; ----------

---------- Implementação de spots publicitários informativos na Rádio Regional de Arouca (8 spots, 12 inserções diárias);----------

---------- Envio regular de *press releases* para imprensa local; ----------

---------- Disponibilização de serviço de informação sonoro itinerante com apelo a que as pessoas fiquem em casa; ----------

---------- Medidas de Apoio à Saúde----------

---------- Instalação de monobloco para sala de isolamento;----------

---------- Instalação de monobloco para WC na zona de atendimento aos doentes de Covid-19; ----------

---------- Disponibilização de 6telemóveis para reforço do atendimento telefónico;----------

---------- Aquisição de 100 camas de campanha para hospitais de campanha caso necessário;----------

---------- Preparação de toda a logística, para possível montagem de hospital de campanha a funcionar no pavilhão da Escola Secundária de Arouca;----------

---------- Preparação/Requisição de serviços de desinfeção de:----------

---------- Salas de isolamento; ----------

---------- Zonas infetadas (alojamentos temporários e hospitais de campanha);----------

---------- Disponibilização de equipamentos de proteção individual; ----------

---------- Disponibilização de material de limpeza e desinfeção; ----------

---------- Disponibilização de sinalética (de orientação e exterior) para a área de atendimento COVID-19 no Centro de Saúde de Arouca; ----------

---------- Comparticipação na oferta de 6 ventiladores do Centro de Hospital do Entre Douro e Vouga no âmbito da participação na Associação de Municípios das Terras de Santa Maria; ----------

---------- Implementação de 2 espaços de acolhimento para filhos de profissionais de saúde a funcionar nas escolas sede dos Agrupamentos; ----------

---------- Comparticipação no fundo de 1,5 milhões para apoio a ações de saúde, no âmbito da participação na Área Metropolitana do Porto;----------

---------- Comparticipação no funcionamento do centro de rastreios COVID-19 em funcionamento do Europarque, no âmbito da participação na Associação de Municípios das Terras de Santa Maria.----------

---------- Medidas de Apoio aos Bombeiros Voluntários de Arouca e de Fajões ----------

---------- Disponibilização de material de higiene e segurança; ----------

---------- Disponibilização de equipamentos de proteção individual; ----------

---------- Apoio na elaboração do Plano de Contingência;----------

---------- Articulação diária para acompanhamento do evoluir da situação no terreno, necessidades de apoio, etc.---- ----------

---------- Medidas de Apoio às IPSS ----------

---------- Disponibilização de material de higiene e segurança; ----------

----------Disponibilização de equipamentos de proteção individual;----------

----------Disponibilização de material de limpeza e desinfeção;----------

----------Transporte de pessoas necessitadas, sobretudo pessoas idosas para consultas e necessidades inadiáveis; ---- ----------

----------Utilização de recursos humanos afetos aos Passadiços do Paiva para serviços de estafeta;---------

----------Realização de serviços de estafeta, maioritariamente para entrega de medicamentos; ----------

----------Realização de ação de sensibilização/formação articulada com a saúde, sobre procedimentos a ter no que concerne à segurança dos utentes e dos funcionários;----------

----------Articulação diária das IPSS's para acompanhamento do evoluir da situação no terreno, necessidades de apoio, etc.----------

----------Medidas de Apoio às Famílias----------

----------Disponibilização de bens de primeira necessidade a pessoas carenciadas; ----------

----------Alargamento do horário de funcionamento da CPCJ (24h/dia, 7 dias por semana) ----------

----------Articulação regular com famílias e pessoas carenciadas e/ou sem retaguarda familiar para monitorizar eventuais necessidades de apoio. ----------

----------Medidas de Apoio às Escolas ----------

----------Disponibilização de equipamentos de proteção individual;----------

----------Disponibilização de material de limpeza e desinfeção;----------

----------Articulação regular com os Agrupamentos de Escolas para acompanhamento da situação e eventuais necessidades de apoio, em particular aos alunos e famílias.----------

----------Medidas de Apoio às Empresas e ao Emprego----------

----------Criação da Linha Empresas & Emprego , em parceria com a AECA, onde presta apoio técnico e informações sobre formalidades legais e institucionais, apoios financeiros e aconselhamento nas diversas matérias ligadas ao conjunto de medidas temporárias e simplificadas, que foram criadas pelo Governo ao abrigo do Estado de Emergência e destinadas aos trabalhadores e empregadores afetados por esta pandemia; ----------

----------Definição de medidas a adotar, no âmbito das suas competências, para ajudar e criar incentivos de estímulo à economia do concelho, incluindo elaboração de um inquérito a enviar à comunidade empregadora de Arouca para recolher contributos e sugestões.----------

----------Medidas de articulação local e regional----------

----------Reunião diária dos serviços municipais de proteção civil ----------

----------Participação na reunião do Conselho Distrital da Proteção Civil----------

----------Reunião da Comissão Municipal da Proteção Civil----------

---------- Contacto diário com os Bombeiros Voluntários de Arouca e Bombeiros de Fajões----------
---------- Contacto diário com os postos territoriais da GNR de Arouca e Cesar----------
---------- Articulação direta e permanente com o Delegado saúde local ----------
---------- Reunião diária com diretor ACES Feira/Arouca ----------
---------- Articulação permanente com os Srs. Presidentes de Junta de Freguesia ----------
---------- Articulação com os Srs. Párocos de todas as freguesias do concelho ----------
---------- Articulação com a Segurança Social ----------
---------- Reuniões frequentes de articulação de medidas no âmbito da AMTSM ----------
---------- Reuniões de articulação de medidas no âmbito da AMP" ----------
---------- Seguidamente o Vereador senhor Pedro Vieira pediu a palavra para perguntar se houve alguma medida específica para minimizar os riscos de contágio pelo vírus nos lares da 3.ª idade do concelho, tendo a senhora Presidente respondido que a Câmara, em articulação com as direções das diferentes IPSS, está a fomentar medidas cautelares, tentando reduzir os riscos ao mínimo possível, e a definir desde já as ações que deverão ser desenvolvidas na circunstância de surgir alguém contaminado em qualquer uma das instituições. ---
---------- Depois o Vereador senhor Fernando Mendes, para, depois de referir "*Reitero tudo o que já foi dito no combate e mitigação das medidas desenvolvidas pelo Município relativamente à COVID-19 e faço votos que o número de infetados não aumente e que os que já estão vençam a doença rapidamente*" apresentar o seguinte: ----- ----------

---------- 1. "Proposta de utilização do estacionamento do Estádio Municipal----------

---------- Como todos sabemos o estacionamento na Vila de Arouca encontra-se com sérias dificuldades de resposta para a procura que apresenta. Mas este ponto não é isso que quer referir. Queremos antes propor que o executivo utilize o parque de estacionamento do Estádio Municipal pois, mesmo havendo protocolos ou contratos com o Futebol Clube de Arouca, este só é utilizado sensivelmente a cada 15 dias, ao domingo. É um enorme desperdício a falta de utilização diária daquele espaço. São 120 lugares que podem diariamente servir de estacionamento para os utentes do Complexo Desportivo. Para os professores e pessoal auxiliar da Escola Básica 2/3 de Arouca, com a construção de um acesso à rotunda no início da rua Dr. Ângelo Miranda e com entrada por portão diretamente para a Mata. Bem como e ainda para os professores e auxiliares da ESA. E como é natural, para todos queles que quisessem utilizar este parque para estacionar. Com uma boa sinalização desde as entradas na Vila de Arouca é também um excelente estacionamento para quem nos visita, fundamentalmente ao fim de semana, pois apenas dista cerca de 480 m da rotunda da Av 25 de Abril. A título de curiosidade, o novo estacionamento que está a ser criado junto ao quartel da GNR dista da mesma rotunda sensivelmente 450 m. ----------

----------2. Proposta de criação de transportes públicos nos dias de feira----------

----------Encontrando-se a nossa população a envelhecer e vivendo muita desta nas freguesias limítrofes e serranas vimos apresentar a proposta de se criar um transporte público, com Mini Autocarros, com circuitos a estudar para transporte das pessoas ao centro, pelo menos e desde já aos dias da Feira Quinzenal. Muita população mais idosa frequenta assiduamente a Feira, aproveitando esses dias para tratar de todo os outros assuntos que precisam na Vila. A maior parte não tem transporte próprio dispondo apenas dos táxis, mas que para quase todos é economicamente insustentável.----------

----------A criação deste tipo de transportes não é novidade, pois já se realiza algo do género do que aqui propomos durante a feira das colheitas." ----------

----------O Vereador senhor Vítor Carvalho, por sua vez, apresentou o seguinte: ----------

----------"Aquisição de Equipamentos/Pavimentadora ----------

----------Depois de tomar conhecimento na última Assembleia Municipal, de que é pretensão desta câmara adquirir uma pavimentadora (usada) e depois de alguma análise informo aqui que sou contra essa aquisição por entender que é um ato de má gestão de recursos nomeadamente financeiros. Assim partindo de alguns pressupostos e fazendo alguns exercícios concluo que: ----------

----------A aquisição de por exemplo 1.000 toneladas de massas betuminosas (pavimenta 7.246 m² com espessura de 6 cm), tendo em conta o valor do último contrato de fornecimento em que se paga o IVA a 23% tem um valor superior ao valor de contratar a pavimentação dessas mesmas quantidades (7.246 m²) a um preço de 6€/m² através de empreitada que apenas paga 6% de IVA. (Quadro 1 anexo). ----------

----------Se apenas a diferença acima referida justificaria a não aquisição, pode-se agora somar-lhe custos de transporte, aplicação e recursos humanos. Considerando um custo de 1€/m² (rendimentos de equipas especializadas) para estas três componentes do custo no mesmo exemplo, essa diferença aumenta substancialmente. (Quadro 2 anexo)----------

----------Somando ao acima exposto e fazendo o exercício de converter em metros de pavimentação, o custo da aquisição do equipamento mínimo necessário para proceder a esta atividade (excluí a aquisição de equipamentos de transporte, ainda que julgue necessário para obtenção de bons rendimentos), concluiu-se que a aquisição dos equipamentos por metade do preço dos valores de mercado em novo daria para a pavimentação de mais de 30.000 m² com uma espessura de 6 cm. Note-se que não entrei sequer em conta com custos da necessária e dispendiosa manutenção dos equipamentos, nem com a hipotética diminuição dos preços de pavimentação por m2. (Quadro 3 anexo)" ----------

----------A propósito do suscitado pelo Vereador senhor Fernando Mendes a senhora Presidente respondeu que: ----------

---------- **1.** Essa questão já foi colocada no âmbito do executivo, sendo a solução apontada vista como adequada; --- ----------

---------- **2.** Regista a sugestão, e que os serviços de ação social estão a proceder ao levantamento da necessidade de criação de um serviço de apoio à mobilidade, de modo a facilitar o acesso das populações das aldeias ao centro.----------

---------- A propósito da questão suscitada pelo Vereador senhor Vítor Carvalho, a senhora Presidente disse que a aquisição do referido equipamento visa atualizar e repor o equipamento que os serviços estão a utilizar nos trabalhos de manutenção e reparação de vias municipais. ----------

---------- II — PERÍODO DA ORDEM DO DIA:----------

---------- 01. ATA: ----------

---------- Foi presente à consideração da Câmara a ata n.º 06/2020, relativa à reunião ordinária de 17 de março findo. - ----------

---------- Achada conforme, a Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprová-la. -

---------- 02. JUSTIFICAÇÃO DE FALTAS:----------

---------- Nada a registar. ----------

---------- 03. ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL/RESUMO DIÁRIO DA TESOURARIA: ----------

---------- Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria número 62, de 2 de abril corrente, que apresenta um saldo em disponibilidades no valor global de €4.656.876,59 (quatro milhões seiscentos e cinquenta e seis mil oitocentos e setenta e seis euros e cinquenta e nove cêntimos), correspondente a operações orçamentais e não orçamentais, nos valores de, respetivamente, €4.043.591,19 (quatro milhões e quarenta e três mil quinhentos e noventa e um euros e dezanove cêntimos) e €613.285,40 (seiscentos e treze mil duzentos e oitenta e cinco euros e quarenta cêntimos). ----------

---------- A Câmara tomou conhecimento.----------

---------- 04. ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL/GRANDES OPÇÕES DO PLANO E ORÇAMENTO – 7.ª ALTERAÇÃO – RATIFICAÇÃO DE DESPACHO:----------

---------- Foi presente à consideração da Câmara o despacho da senhora Presidente, proferido em 23 de março findo, no uso da competência excecional prevista no número 3, art.º 35.º, do RJAL aprovado pela Lei número 75/2013, de 12 de setembro, mediante o qual aprovou a 7.ª alteração às Grandes Opções do Plano e a 7.ª alteração ao orçamento para o ano em curso, documento que se dá aqui como reproduzido e a fazer parte integrante desta ata. ----------

---------- A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por maioria, com as abstenções dos Vereadores senhores Fernando Mendes, Vítor Carvalho e Pedro Vieira, ratificar aquele despacho.----------

----------05. ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL/GRANDES OPÇÕES DO PLANO – 8.ª ALTERAÇÃO: --------

----------Foi presente à consideração da Câmara a 8.ª alteração às Grandes Opções do Plano para o ano em curso, instruída com o mapa discriminativo dos projetos/ações a alterar, da qual resulta um reforço da dotação global definida no valor de €1.000,00, documento que se dá aqui como reproduzido e a fazer parte integrante desta ata.----------

----------A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por maioria, com as abstenções dos Vereadores senhores Fernando Mendes, Vítor Carvalho e Pedro Vieira, aprovar aquela alteração.----------

----------06. ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL/ORÇAMENTO – 8.ª ALTERAÇÃO: ----------

----------Foi presente a 8.ª alteração ao Orçamento para o ano em curso, acompanhada dos mapas de discriminação respetivos, em que são reforçadas várias rubricas com o valor global de €11.000,00 (onze mil euros), documento que se dá aqui como reproduzido e a fazer parte integrante desta ata. ----------

----------A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por maioria, com as abstenções dos Vereadores senhores Fernando Mendes, Vítor Carvalho e Pedro Vieira, aprovar o documento que antecede.-----

----------07. ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL/REUNIÕES ORDINÁRIAS – ALTERAÇÃO DE LOCAL – REVOGAÇÃO:----------

----------Pela senhora Presidente foi presente a seguinte proposta:----------

----------"Por força da deliberação tomada na reunião de 17 de dezembro do ano findo, as primeiras reuniões da Câmara previstas para os meses de maio, junho e setembro terão lugar nas freguesias de Várzea, Moldes e Mansores. ----------

----------Contudo, atendendo à situação de pandemia originada pela disseminação do vírus covid-19, no âmbito da qual foi decretado o confinamento e o isolamento social dos cidadãos, considera-se de todo desaconselhável realizar aquelas reuniões de forma descentralizada.----------

----------Face ao exposto, proponho que a Câmara Municipal delibere revogar a referida deliberação, na parte ainda não cumprida, e, consequentemente, realizar as reuniões referidas no Edifício dos Paços do Concelho, nos termos e em cumprimento da deliberação tomada na reunião de 19 de outubro de 2017."----------

----------A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar aquela proposta.------

----------08. ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL/PLANO DE CONTINGÊNCIA COVID 19 – DESPESAS REALIZADAS – RATIFICAÇÃO E AUTORIZAÇÃO:----------

----------Pela senhora Presidente foi presente a proposta que se dá aqui como reproduzida e a fazer parte integrante desta ata, em que, apresentando, para conhecimento, "a relação das despesas realizadas pelo Município, até à data, no domínio da prevenção, contenção, mitigação e tratamento de infeção epidemiológica por Covid-19", propõe que a Câmara: ----------

---------- a) Ratifique todas as decisões por ela tomadas no âmbito dos apoios concedidos às várias instituições e famílias, identificados qualitativa e quantitativamente na relação anexa àquela proposta;----------

---------- b) Autorize, desde já, a Presidente da Câmara a conceder todas as instituições e famílias os apoios que venha a considerar necessários no âmbito das ações de prevenção, contenção, mitigação e tratamento de infeção epidemiológica por Covid-19, independentemente da forma que tais apoios possam revestir, de acordo com as capacidades financeiras da autarquia e as disponibilidades de mercado. ----------

---------- A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar a proposta que antecede. ---- ----------

---------- 09. ENSINO BÁSICO/REQUALIFICAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DA ESCOLA BÁSICA DE AROUCA (CENTRO ESCOLAR EB 2/3 DE AROUCA) – PRORROGAÇÃO DE PRAZO:

---------- Foi presente à consideração da Câmara a carta de Carlos Fernandes Mendes & Filhos, Ld.ª, adjudicatária da empreitada em epígrafe, a solicitar a prorrogação do prazo para a conclusão dos trabalhos até ao dia 30 do corrente mês de Abril.----------

---------- Aquando da apresentação deste assunto o Vereador senhor Fernando Mendes informou a senhora Presidente que nele tem interesse enquanto sócio da adjudicatária, pelo que deve ser declarado impedido de participar na sua discussão e votação. ----------

---------- Declarado o impedimento, a Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, sem a presença daquele membro e face à informação da DPO, conceder a prorrogação solicitada, a título gracioso. ----- ----------

---------- 10. DESPORTO E TEMPOS LIVRES/AMPLIAÇÃO/REMODELAÇÃO DO COMPLEXO DESPORTIVO DE AROUCA – CASA DAS MÁQUINAS – PLANO DE SEGURANÇA E SAÚDE: ----------

---------- Foi presente à consideração da Câmara o desenvolvimento do Plano de Segurança e Saúde referente à empreitada em epígrafe. ----------

---------- Face à informação da DPO, a Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar aquele plano. ----------

---------- 11. AÇÃO SOCIAL/PRESTAÇÕES DE NATUREZA SOCIAL – CONCESSÃO:----------

---------- Foram presentes à consideração da Câmara os seguintes pedidos de concessão de prestações de natureza social: ----------

---------- Registo n.º 2.909, de 10 de março findo, de António Gonçalves Morgado, residente em Santo António, Santa Eulália, a solicitar a comparticipação da Câmara nos encargos com a renda da sua habitação;----

---------- Registo n.º 2.658, de 4 de março findo, de Maria Alexandra de Andrade Cardoso, a solicitar a comparticipação da Câmara nos encargos com a aquisição de bens de primeira necessidade.----------

----------Os pedidos foram analisados pela comissão criada por deliberação tomada na reunião de 7 de setembro de 2017, tendo esta elaborado a proposta de comparticipação que se dá aqui como reproduzida e a fazer parte integrante desta ata.----------

----------A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar a proposta que antecede. ----- ----------

----------12. URBANIZAÇÃO/REQUALIFICAÇÃO DAS MARGENS DO RIO GONDIM – ALHAVAITE (2.ª FASE) – ATUALIZAÇÃO DO ESTUDO PRÉVIO: ----------

----------Foi presente à consideração da Câmara a atualização ao estudo prévio do projeto de Requalificação das Margens do Rio Gondim – Alhavaite (2.ª fase).----------

----------A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar aquele estudo prévio.

----------13. DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL/LOTEAMENTO INDUSTRIAL DE S. DOMINGOS II – ALTERAÇÃO: ----------

----------Foi presente à consideração da Câmara a alteração ao loteamento industrial de S. Domingos II, promovido por esta autarquia. ----------

----------A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar a referida alteração.--

----------14. DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL/LOTEAMENTO INDUSTRIAL DE S. DOMINGOS I, 2.ª FASE – ALTERAÇÃO: ----------

----------Foi presente à consideração da Câmara a alteração ao loteamento industrial de S. Domingos I, 2.ª fase, promovido por esta autarquia.----------

----------A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar a referida alteração.--

----------15. DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL/LOTEAMENTO INDUSTRIAL MATA 3.ª FASE – ALTERAÇÃO: ----------

----------Foi presente à consideração da Câmara a alteração ao loteamento industrial da Mata, 3.ª fase, promovido por esta autarquia. ----------

----------A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar a referida alteração.--

----------16. TURISMO/CONSTRUÇÃO DA PONTE PEDONAL SUSPENSA SOBRE O RIO PAIVA – 2.ª REVISÃO DE PREÇOS: ----------

----------Foram presentes à consideração da Câmara os cálculos da 2.ª revisão de preços provisória da empreitada em epígrafe, de que resulta a importância de €27.102,06 (vinte e sete mil cento e dois euros e seis cêntimos), valor a que deve ser deduzido o montante de €10.924,51 (dez mil novecentos e vinte e quatro euros e cinquenta e um cêntimos) relativo à primeira revisão de preços provisória aprovada por deliberação de 16 de julho do ano findo.----------

---------- A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar aquela revisão de preços.-------- ----------

---------- 17. REDE VIÁRIA/CONSTRUÇÃO DA ROTUNDA E AVENIDA DE ACESSO A BELECE, 1.ª FASE – PRORROGAÇÃO DE PRAZO: ----------

---------- Foi presente a carta de A. Malheiros, Ld.ª, adjudicatário da empreitada em epígrafe, a solicitar a prorrogação do prazo para a conclusão dos trabalhos por mais sessenta dias.----------

---------- Face à informação da DPO, a Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, conceder a prorrogação pedida, a título gracioso.----------

---------- 18. AUTO DE MEDIÇÃO DE TRABALHOS/CONSTRUÇÃO DA PONTE PEDONAL SUSPENSA SOBRE O RIO PAIVA – AUTO N.º 30: ----------

---------- Foi presente o auto de medição de trabalhos número 30, relativo à empreitada em epígrafe, no valor de 118.799,14 (cento e dezoito mil setecentos e noventa e nove euros e catorze cêntimos).----------

---------- A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar aquele auto.----------

---------- 19. AUTO DE MEDIÇÃO DE TRABALHOS/CONSTRUÇÃO DA ROTUNDA E AVENIDA DE ACESSO A BELECE, 1.ª FASE – AUTO N.º 4: ----------

---------- Foi presente o auto de medição de trabalhos n.º 4, relativo à empreitada em epígrafe, no valor de €57.213,00 (cinquenta e sete mil duzentos e treze euros).----------

---------- A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar aquele auto.----------

---------- 20. AUTO DE MEDIÇÃO DE TRABALHOS/EFICIÊNCIA ENERGÉTICA NA ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE AROUCA, 1.ª FASE – AUTO N.º 2:----------

---------- Foi presente à consideração da Câmara o auto de medição de trabalhos n.º 2, relativo à empreitada em epígrafe, no valor de €124.755,00 (cento e vinte e quatro mil setecentos e cinquenta e cinco euros). -------- ----------

---------- A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar aquele auto.----------

---------- 21. AUTO DE MEDIÇÃO DE TRABALHOS/AMPLIAÇÃO/REMODELAÇÃO DO COMPLEXO DESPORTIVO DE AROUCA – SALA POLIVALENTE – AUTO N.º 1:----------

---------- Foi presente à consideração da Câmara o auto de medição de trabalhos n.º 1, relativo à empreitada em epígrafe, no valor de €5.445,63 (cinco mil quatrocentos e quarenta e cinco euros e sessenta e três cêntimos).----------

---------- A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar aquele auto.----------

---------- 22. AUTO DE MEDIÇÃO DE TRABALHOS/PERCURSO PEDONAL E CICLÁVEL DO VALE DE AROUCA – AUTO N.º 4: ----------

----------Foi presente o auto de medição de trabalhos n.º 4, relativo à empreitada em epígrafe, no valor de €16.740,48 (dezasseis mil setecentos e quarenta euros e quarenta e oito cêntimos). ----------

----------A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar aquele auto.----------

----------23. AUTO DE MEDIÇÃO DE TRABALHOS/ACESSO EM MODOS SUAVES À ESCOLA DA BOAVISTA – AUTO N.º 17:----------

----------Foi presente o auto de medição de trabalhos n.º 17, relativo à empreitada em epígrafe, no valor de €26.273,71 (vinte e seis mil duzentos e setenta e três euros e setenta e um cêntimos). ----------

----------A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar aquele auto.----------

----------24. AUTO DE MEDIÇÃO DE TRABALHOS/REQUALIFICAÇÃO URBANÍSTICA DA ZONA POENTE DE AROUCA – AUTOS N.º 43, 44 E 45:----------

----------Foram presentes à consideração da Câmara os autos de medição de trabalhos n.º 43, 44 e 45, relativos à empreitada em epígrafe, nos valores de, respetivamente, €81.816,00 (oitenta e um mil oitocentos e dezasseis euros), €4.350,60 (quatro mil trezentos e cinquenta euros e sessenta cêntimos) e €3.172,40 (três mil cento e setenta e dois euros e quarenta cêntimos).----------

----------A Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar aqueles autos.---------

----------APROVAÇÃO EM MINUTA: ----------

----------Finalmente a Câmara deliberou, decorrida votação nominal e por unanimidade, aprovar a presente ata em minuta, nos termos e para os efeitos do consignado nos números 3 e 4, art.º 57.º, da Lei 75/2013, de 12 de setembro.----------

----------E nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião.----------

----------Eram 16 horas e 13 minutos.----------

----------Para constar e devidos efeitos se lavrou a presente ata, que, achada conforme, vai ser assinada pela senhora Presidente e por mim, , Coordenador Técnico do Departamento de Administração Geral e Finanças que a redigi.----------