bep Bolsa de Emprego Público

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202402/0324

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Câmaras Municipais

Orgão / Serviço: Câmara Municipal de Arouca

Regime: Carreiras Especiais

Carreira: Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação

Categoria: Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação

Grau de Complexidade: 2

Remuneração: A remuneração detida na situação de origem.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho: Em conformidade com o estabelecido no anexo I – nº 2.42 do mapa de pessoal aprovado, tendo em conta a atribuição, competência ou atividade a cumprir ou a executar, previstas para carreira / categoria de Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação.

Requisitos de Admissão

Relação Júridica: CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Arouca	1	Praça do Município		4544001 AROUCA	Aveiro	Arouca

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Formação específica exigida pelo Dec.-Lei 88/2023, de 10.10.

Formalização das Candidaturas

bep Bolsa de Emprego Público

Envio de Candidaturas para: geral@cm-arouca.pt

Contacto: 256 940 220, e-mail: rh@cm-arouca.pt, geral@cm-arouca.pt

Data Publicitação: 2024-02-09

Data Limite: 2024-02-19

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: Margaria Maria de Sousa Correia Belém, Presidente da Câmara Municipal de Arouca, torna público que por seu despacho de 03 de janeiro de 2024, foi autorizada a publicitação na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt) de uma oferta de emprego na modalidade de mobilidade na categoria de um posto de trabalho necessário na carreira e categoria de Técnico de Sistemas e Tecnologias de Informação, nos termos dos artigos 92º e seguintes da Lei nº 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação. Caraterização do posto de trabalho: Funções de natureza essencialmente executiva, de aplicação de boas práticas, métodos e processos, com base em orientações e instruções estabelecidas, de grau médio de complexidade, na área de sistemas e tecnologias de informação. Participação em projetos de desenvolvimento, implementação ou evolução de sistemas e tecnologias de informação. Apoio à execução de atividades de gestão, administração, monitorização, manutenção, formação e apoio à utilização de sistemas e tecnologias de informação, garantindo o seu bom funcionamento e a segurança da informação tratada e armazenada por estes. Requisitos de admissão: Ser titular de relação jurídica por tempo indeterminado na administração pública, na carreira e categoria de Técnico de Sistemas de Tecnologias de Informação. Local de trabalho: Município de Arouca - Divisão de Administração Geral e Recursos Humanos, sito na Praça do Município, 4540-100 Arouca. Prazo e formalização de candidaturas: A formalização das candidaturas é efetuada no prazo de cinco dias úteis a contar da publicitação da presente oferta, na Bolsa de Emprego Público (adiante designada por BEP) através de requerimento dirigido à Presidente da Câmara Municipal de Arouca, devidamente datado e assinado, que deve ser enviado para o endereço eletrónico geral@cm-arouca.pt, com indicação da referência publicitada na BEP, onde deverão constar os seguintes elementos, sob pena de exclusão: Nome, naturalidade, data de nascimento, morada, telefone de contato e endereço de email, habilitações literárias, tipo de vínculo (modalidade de relação jurídica de emprego público), serviço ou organismo público a que pertence com os respetivos contatos telefónicos e de email, categoria detida, posição e índice remuneratórios. O requerimento é obrigatoriamente acompanhado de currículo profissional também datado e assinado, cópia do certificado de habilitações e declaração da entidade de origem comprovativa das três últimas avaliações de desempenho, sob pena de exclusão. Comissão de avaliação/Júri: Paula Brandão Pinto, chefe de divisão; Daniel Fernando Barbosa Pinto, técnico superior; Luís Carlos da Rocha Brandão de Almeida, técnico superior. Seleção: A seleção será efetuada mediante aplicação dos métodos da avaliação curricular complementada com entrevista.

Observações