Bibliotecas escolares

Plano Anual de Atividades

Agrupamento de Escolas de Arouca

Ano letivo 2025/2026 | Engenho & Arte (tema integrador)

Domínio A - Currículo, literacias e aprendizagens

Objetivos	Atividades	PM	AcBE	Responsáveis / Dinamizadores	Público-alvo	Calendarização	Projeto Educativo 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Recursos	Orçamento	Biblioteca 1	2	3	4	5	6	7
1. Trabalhar com a direção, promovendo o papel e o valor da biblioteca como plataforma de trabalho e acesso a recursos; Participar nos núcleos de decisão pedagógica e em atividades de planeamento,de forma a nelas integrar as possibilidades de trabalho e de intervenção da biblioteca escolar; Reconhecer o contributo da BE como elemento essencial para o sucesso educativo, assumindo-se como recurso fundamental para o ensino/aprendizagem; Promover uma ligação entre a BE e outras estruturas de coordenação educativa; Cooperar com os Departamentos na dinamização de ações de carácter pedagógico - cultural.	Cooperação da BE com as estruturas de coordenação educativa e supervisão pedagógica; Trabalho articulado com a Direção; Participação e representação nas reuniões do Conselho Pedagógico (CP); Trabalho articulado com professores; Promover uma ligação entre a BE e outras estruturas de coordenação educativa; Cooperar com os Departamentos na dinamização de ações de carácter pedagógico - cultural.	■		Equipa BE, com a colaboração dos professores e restantes estruturas	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo	■	■	■								Reuniões e documentos de trabalho e colaboração	100€							
2. Integrar as tecnologias e as ferramentas digitais fornecidas pela internet/redes sociais nos processos de trabalho, de interação e de aprendizagem. Formar os utilizadores para as literacias da informação e dos media. Promover a BE como espaço/fonte de informação e aprendizagens; Divulgar recursos variados (notícias, curiosidades, sites, novidades, concursos, efemérides e escritores); Rentabilizar e otimizar recursos tecnológicos existentes no agrupamento de forma a potenciar o desenvolvimento das aprendizagens; Formar os utilizadores para as tecnologias e para o uso e exploração das ferramentas e dos ambientes facultados pela internet.	Utilização e integração das tecnologias e as ferramentas digitais fornecidas pela internet/redes sociais e da Google, tais como email; Blogger; Kahoot!; Canva; Movie Maker; Audacity; Powntoon; 123 apps; Symbaloo; Padlet; Jigsawplanet; Genially; (…)	■	■	Equipa BE	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	■	■	■							Tecnologias e ferramentas digitais fornecidas pela internet/redes sociais e da Google	100€							

| | | |

8. Promover atividades de leitura em voz alta (e/ou à distância), leitura partilhada e animação da leitura que cativem as crianças e os jovens e induzam comportamento de leitura.	Clubes de Leitura (Alvarenga e Burgo) Sessões de leitura (Leituras Animadas) / hora do conto "Às quintas, eu CONTO!" "Às terças, CONTO com abraços"	▪	▪	PB e colaboradores	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	▪ ▪ ▪	Fundo documental/doações /aquisições e integração das tecnologias e as oportunidades fornecidas pelas redes sociais na promoção de atividades de partilha e animação de leitura. PB e convidados.
9. Produzir/disponibilizar instrumentos de apoio a docentes e alunos.	REDs; notas informativas	▪	▪	PB e equipa	Comunidade escolar	Ao longo do ano letivo.	▪ ▪ ▪	Tecnologias e outras ferramentas digitais fornecidas pela Internet, BiblioESA, email.
10. Desenvolver uma ação sistemática de promoção de obras literárias ou de divulgação, realização de encontros (presenciais e virtuais) com escritores, debates, colóquios, exposições, e outros eventos em torno da leitura.	Encontro com escritores, ilustradores e outros convidados	▪	▪	PB e equipa	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	▪ ▪ ▪	Direção, CMA, Editoras, Associação de Pais/EE; Tecnologias e outras ferramentas digitais fornecidas pela Internet, email; fundo documental.
11. Estimular hábitos de leitura, promovendo a leitura autónoma e privilegiando o prazer de ler. Melhorar o domínio da Língua Portuguesa por parte dos alunos do agrupamento de escolas de Arouca (competências transversais ao currículo). Estimular hábitos de leitura, promovendo a leitura autónoma e privilegiando o prazer de ler. Melhorar o domínio da Língua Portuguesa por parte dos alunos do agrupamento de escolas de Arouca (competências transversais ao currículo). Valorizar e enriquecer a dimensão artística e cultural da educação / formação dos nossos alunos (PNA e PNC). Sensibilizar para a dimensão estética da palavra. Valorizar e enriquecer a dimensão artística e cultural da educação / formação dos nossos alunos (PNA e PNC). Sensibilizar para a dimensão estética da palavra.	. Oficinas de Escrita (Ajudaris); . Concurso Interconcelhio de Leitura; . Autores com Arte; . Leva-me Contigo; (...)	▪	▪	PB e equipa; docentes	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	▪ ▪ ▪	Fundo documental, doações, REDs e documentos de trabalho; workshops, exposições, desafios e passatempos; Material diverso.

12. Continuar a desenvolver, de forma articulada e contínua, ações de promoção das competências e hábitos de leitura em diferentes formatos e modalidades.	Participação em atividades e projetos da RBE e outras entidades. Difusão das orientações do Plano Nacional de Leitura, participando em atividades e projetos promovidos no seu âmbito. - Semana da Leitura; - Concurso Interconcelhio de Leitura; - Comemorações de efemérides . MIBE . V Centenário de Camões; . Dia Mundial do Livro e da Poesia; . Dia da Língua Portuguesa; (…)	■	■	Equipa BE e docentes	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	■	■	■							Fundo documental, workshops, exposições, desafios e passatempos; Criação de espaços e tempos na biblioteca para incentivar os alunos à participação livre nas atividades.							
13. Divulgar e promover, pela memória, a figura e a obra de um escritor português. Rastrear os locais da geografia biográfica/literária do escritor.	Na Rota do Escritor			PB	Docentes	Julho	■									Fundo documental, programa							

Nº de atividades planificadas	9	Nº de atividades planificadas por biblioteca	0	0	0	0	0	0	0

Observações

Domínio C - Projetos e parcerias

Objetivos	Atividades	PM	AcBE	Responsáveis / Dinamizadores	Público-alvo	Calendarização	Projeto Educativo 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Recursos	Orçamento	Biblioteca 1	2	3	4	5	6	7
14. Reforçar o estabelecimento de parcerias e de redes de colaboração com a BE e outras BE.	Reuniões de trabalho com estruturas internas e externas			PB, SABE e CIBE	PB e equipa	Ao longo do ano letivo.	■	■	■								Projetos e iniciativas de parceria interna e externa.	200€							
15. Adequar práticas de partilha e de trabalho em rede às necessidades do agrupamento/escola/concelho.	Elaboração de documentos reguladores comuns			PB, SABE e CIBE	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	■	■	■								Documentos reguladores comuns.								
16. Rentabilizar recursos, estruturas e equipamentos interbibliotecas; Capitalizar interesses e conhecimentos e estabelecer comunidades de prática; Promover a maior participação da biblioteca em projetos e parcerias da escola. Aumentar a intervenção da biblioteca na comunidade educativa através da conceção de projetos relevantes.	Dinamização de atividades livres, de carácter lúdico e cultural: . exposições; . palestras; . debates; . sessões de poesia; . concursos; . passatempos; . celebração de efemérides.			PB, equipa, SABE e CIBE	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	■	■	■								Projetos e parcerias da escola, de âmbito regional, nacional e internacional.								

17. Procurar/estabelecer parcerias com outras organização, rentabilizando as suas estrutura equipamentos e recursos - Associação de Pais, ASARC (academia sénior de Arouca), AGA (Geoparque Arouca), Editoras e Livrarias, RBE, PNL, BM, CMA, Ajudaris, Casa do Povo de Santa Cruz de Alvarenga – Lar e Creche; Águas do Norte; Real Irmandade da Rainha Santa Mafalda	Participação em projetos e parcerias com entidades exteriores à escola.			PB e equipa	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	■	■	■						Projetos e parcerias da escola, de âmbito regional, nacional e internacional.		
18. Constituir a BE como um espaço de acolhimento aos pais/EE e famílias. Desenvolver projetos com os pais e para os pais/EE e famílias, nomeadamente sessões sobre Comunicar em Segurança	Estímulo à participação e mobilização dos Pais/EE no domínio da promoção da leitura e do desenvolvimento das crianças e jovens através de: a) Semana da Leitura b) Bolsa de Leitores c) Sessões de leitura			PB	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	■	■	■						Pais/EE		

Nº de atividades planificadas | 5

Nº de atividades planificadas por biblioteca 0 0 0 0 0 0 0

Observações

Domínio D - Gestão da biblioteca escolar

Objetivos	Atividades	PM	AcBE	Responsáveis / Dinamizadores	Público-alvo	Calendarização	Projeto Educativo 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Recursos	Orçamento	Biblioteca 1	2	3	4	5	6	7
19. Utilizar e divulgar junto dos órgãos de administração e gestão, os resultados da avaliação como registo justificativo da necessidade de investimento (financeiro ou não) na melhoria das condições da BE; Sensibilizar os órgãos de direção, administração e gestão para o papel da BE para a melhoria da qualidade das aprendizagens e dos resultados escolares.	Integração/ação da BE na escola através da participação nas reuniões de CP, com os órgãos de direção, administração e gestão.			PB	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	■	■	■								Atas, relatórios e/ou outros registos; Estatísticas de utilização da biblioteca.	500€							
20. Reconhecer a Biblioteca como contributo essencial para o sucesso educativo, assumindo-se como recurso fundamental para ensino/aprendizagem.	Aplicação Modelo Avaliação das BE – Recolha de dados e de evidências; Análise de dados e interpretação da informação; Atribuição de níveis de desempenho; Apresentação de relatórios; anexação do relatório final de avaliação da biblioteca ao relatório de avaliação da escola			PB	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	■	■	■								Computador; fotocópias; material de desgaste. Atas, relatórios e/ou outros registos; Estatísticas de utilização da biblioteca.								

21. Assegurar a integração da biblioteca nos documentos orientadores e reguladores da vida na escola. Reforçar a ação da BE no apoio ao funcionamento da escola e às atividades de ensino/aprendizagem. Elaborar um plano de marketing (através do PAA) que acentue o valor da biblioteca escolar e as possibilidades e mais valias que faculta. Criar serviços de biblioteca que abranjam o agrupamento.	Elaboração do PAA; preenchimento da Base de Dados RBE. Participação na elaboração dos documentos orientadores da escola. Coopera com os serviços no apoio e integração de alunos: sala de estudo, tutoria, Explika, gabinete de psicologia e orientação, outros serviços especializados.	PB e direção	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	▪ ▪ ▪	Computador, fotocópias, material de desgaste. Atas, relatórios e/ou outros registos; Estatísticas de utilização da biblioteca.
22. Disponibilizar serviços que abranjam o agrupamento. Sensibilizar os órgãos de administração e gestão para a criação de possibilidades de funcionamento num horário alargado. Melhorar a oferta de espaço, tempo e oportunidades para o desenvolvimento de atividades de leitura, pesquisa e estudo com alunos/grupos.	Horário da BE; Apoio aos alunos na execução de tarefas escolares	PB, direção e equipa	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	▪ ▪ ▪	Atas, relatórios e/ou outros registos; Estatísticas de utilização da biblioteca. Registos. Computador.
23. Recorrer a diferentes meios e ambientes digitais para promover a biblioteca, os seus recursos e as atividades que realiza.	Difusão da informação: Email, Notas Informativas, BiblioESA (blogue), Facebook, Instagram, página AEA. Atualização e gestão dos conteúdos.	PB	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	▪ ▪ ▪	Computador. Email, Notas Informativas, BiblioESA (blogue), Facebook, Instagram, página AEA.
24. Organizar e disponibilizar os RED.	Curadoria Digital (RED) no âmbito da aplicação do PADDE.	PB	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	▪ ▪ ▪	Repositório RED.
25. Sugerir/procurar fontes de financiamento e solicitar verba anual que permita atualizar e renovar a coleção bem como o normal funcionamento.	Procura de verba através de candidatura a projetos e junto do órgão de gestão e CMA.	PB , direção, CMA	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	▪ ▪ ▪	Candidaturas; financiamento dos órgãos de administração e gestão; verba anual que permita atualizar e renovar a coleção.
26. Garantir as condições de acesso e empréstimo a todo o agrupamento; Atualizar os dados dos utilizadores; Dar continuidade ao empréstimo domiciliário; Valorizar e motivar para o valor e uso de documentação nas práticas diárias e de aprendizagem.	Utilização do sistema de gestão de bases de dados das bibliotecas escolares e da biblioteca municipal. Catálogo geral das bibliotecas de Arouca. Empréstimo domiciliário ou sala de aula.	PB, AO, SABE	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	▪ ▪ ▪	Computador. Sistema de gestão de bases de dados das bibliotecas escolares e da biblioteca municipal. Catálogo geral das bibliotecas de Arouca. Empréstimo domiciliário ou sala de aula.

27. Produzir instrumentos de apoio ao uso da coleção e desenvolver competências de pesquisa nos utilizadores; Investir na continuação da informatização da coleção (catalogação, classificação e indexação); Possibilitar o acesso mais rápido e eficaz à coleção; Garantir a eficácia da recuperação da informação organizada; Possibilitar a consulta automatizada do catálogo.	Tratamento Documental (registo e catalogação; classificação; etiquetagem, atualização e abate). Organização da informação. Informatização da coleção. Utilização do sistema de gestão de bases de dados das bibliotecas escolares e da biblioteca municipal. Catálogo geral das bibliotecas de Arouca.	Equipa da BE da ESA e SABE. Técnicos da CMA e do agrupamento.	Comunidade educativa	Ao longo do ano letivo.	■ ■ ■	Computador. Etiquetas; papel autocolante; Sistema de gestão de bases de dados das bibliotecas escolares e da biblioteca municipal; material de desgaste.
28. Conhecer a equipa, atribuir funções e distribuir tarefas. Planear e organizar atividades,. Avaliar e monitorizar o trabalho realizado.	Reuniões de trabalho da equipa BE	PB	Equipa BE	Ao longo do ano letivo.		Documentos de trabalho; computador; material de desgaste.

Nº de atividades planificadas 10

Nº de atividades planificadas por biblioteca 0 0 0 0 0 0 0

Observações

Total de atividades planificadas 28

Nº de atividades planificadas por biblioteca 0 0 0 0 0 0 0

Observações:

PM - *Plano de melhoria*; AcBE - Referencial *Aprender com a biblioteca escolar*

Bibliotecas:

1 Biblioteca Escolar da ESA
2 Biblioteca Escolar da EBA
3 Biblioteca Escolar de Alvarenga
4 Biblioteca Escolar da Boavista
5 Biblioteca Escolar do Burgo
6 Biblioteca Escolar de Rossas
7 Ponto Biblioteca Moldes

Projeto Educativo

1 OC1 - Elevar a qualidade do serviço educativo
2 OC2 - Promover a formação cívica e cidadã
3 OC3 - Melhorar a qualidade da organização escolar
4
5
6
7
8
9
10